



Wniosek przyjęto dnia20.....r.

nr rej.

POWIATOWY BANK SPÓŁDZIELCZY
W ZAMOŚCIU ODDZIAŁ WPUNKT OBSŁUGI BANKOWEJ w¹⁾

WNIOSEK O UDZIELENIE KREDYTU MIESZKANIOWEGO

I. INFORMACJE O KREDYCIE

Kwota kredytu: zł		Słownie: zł	
Deklarowany udział własny: zł			
słownie złotych:			
wniesiony w formie:			
Okres kredytowania: miesięcy, w tym okres karencji w spłacie kapitału kredytu: miesięcy			
Oprocentowanie	<input type="checkbox"/> zmienne <input type="checkbox"/> okresowo stałe (stałe w okresie pierwszych 60 miesięcy następnie oprocentowanie zmienne)		
Spłata kredytu	<input type="checkbox"/> raty płatne miesięcznie – I rata <input type="checkbox"/> raty płatne kwartalnie – I rata <input type="checkbox"/> raty płatne półrocznie – I rata <input type="checkbox"/> raty płatne rocznie – I rata		
Sposób zapłaty prowizji za udzielenie kredytu	<input type="checkbox"/> wpłata gotówką / przelewem przez Kredytobiorcę przed uruchomieniem kredytu <input type="checkbox"/> pobranie przez Bank ze środków na rachunku oszczędnościowo- rozliczeniowym w dniu wypłaty <input type="checkbox"/> pobranie przez Bank ze środków kredytowych		
Cel kredytowania	<input type="checkbox"/> Nabycie prawa własności / użytkowania wieczystego* działki budowlanej. <input type="checkbox"/> Nabycie prawa użytkowania wieczystego działki gruntu. <input type="checkbox"/> Nabycie prawa własności / użytkowania wieczystego* działki budowlanej z niedokończoną budową. <input type="checkbox"/> Nabycie prawa własności nieruchomości (lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego) na rynku pierwotnym / wtórnym*. <input type="checkbox"/> Nabycie prawa własności nieruchomości (lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego) w trakcie budowy. <input type="checkbox"/> Nabycie spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego budowanego przez Spółdzielnię Mieszkaniową. <input type="checkbox"/> Nabycie prawa własności nieruchomości (lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego) budowanej przez Dewelopera / Spółdzielnię Mieszkaniową*. <input type="checkbox"/> Nabycie prawa do domu jednorodzinnego w Spółdzielni Mieszkaniowej / spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego na rynku pierwotnym / wtórnym*. <input type="checkbox"/> Wykup lokalu od Gminy / Skarbu Państwa / zakładu pracy*. <input type="checkbox"/> Przekształcenie lokatorskiego spółdzielczego prawa do lokalu mieszkalnego w spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego lub prawa własności lokalu mieszkalnego. <input type="checkbox"/> Budowa / Dokończenie budowy* domu metodą gospodarczą. <input type="checkbox"/> Rozbudowa, przebudowa, wykończenie domu jednorodzinnego. <input type="checkbox"/> Remont i modernizacja domu lub lokalu mieszkalnego. <input type="checkbox"/> Wykup mieszkania komunalnego / zakładowego*. <input type="checkbox"/> Zakup pomieszczenia przynależnego, miejsca parkingowego lub garażu będącego elementem transakcji finansowanej w ramach kredytu mieszkaniowego. <input type="checkbox"/> Inne:..... <input type="checkbox"/> Spłata kredytu mieszkaniowego przeznaczonego na:		

	..... (cel z umowy kredytowej spłacanego kredytu).		
Przewidywane terminy wykorzystania kredytu i wysokość poszczególnych transz:	termin	kwota	cel kredytowania
	1) .....	.....	.....
	2) .....	.....	.....
	3) .....	.....	.....
	4) .....	.....	.....
	5) .....	.....	.....
Wartość nieruchomości będącej zabezpieczeniem kredytu:*	Słownie: .....zł*		
.....zł			
Adres nieruchomości będącej zabezpieczeniem kredytu:**		
Prawne zabezpieczenie spłaty kredytu:	<input type="checkbox"/> pełnomocnictwo do dysponowania rachunkiem bankowym w Banku <input type="checkbox"/> pierwsza hipoteka na nieruchomości dla której/-ego* prowadzona jest przez <i>(określenie sądu)</i> księga wieczysta KW nr <input type="checkbox"/> cesja praw na rzecz Banku z polisy ubezpieczeniowej nieruchomości od ognia i zdarzeń losowych <input type="checkbox"/> wskazanie Banku jako uposażony z polisy ubezpieczeniowej na życie <input type="checkbox"/> poręczenie według prawa cywilnego, <input type="checkbox"/> kaucja pieniężna, <input type="checkbox"/> blokada środków pieniężnych na rachunku bankowym, <input type="checkbox"/> inne:		
	Ubezpieczenie:	<input type="checkbox"/> na życie w na kwotę zł <input type="checkbox"/> nieruchomości od ognia i zdarzeń losowych w na kwotę zł	

¹⁾ jeżeli wniosek składany jest w Oddziale -należy wykasować „Punkt Obsługi Bankowej w”

II. INFORMACJE O WNIOSKODAWCACH

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Imiona		
Nazwisko		
PESEL		
Stan cywilny	<input type="checkbox"/> zamężna/zonaty <input type="checkbox"/> wdowa/wdowiec <input type="checkbox"/> panna/kawaler <input type="checkbox"/> rozwiedziona/y <input type="checkbox"/> separacja	<input type="checkbox"/> zamężna/zonaty <input type="checkbox"/> wdowa/wdowiec <input type="checkbox"/> panna/kawaler <input type="checkbox"/> rozwiedziona/y <input type="checkbox"/> separacja
Małżeńska wspólnota majątkowa	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Rachunek typu ROR	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam w Banku	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam w Banku

III. INFORMACJE O DOCHODACH I WYDATKACH

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Okres zatrudnienia u obecnego pracodawcy/czas prowadzenia obecnej działal. gospodarczej (w latach)		
Miejsce zatrudnienia		
Miesięczny dochód netto (średnia z ostatnich 12 miesięcy):	..... zł, w tym:	..... zł, w tym:
Źródła dochodu	<input type="checkbox"/> umowa o pracę: .....zł <input type="checkbox"/> emerytura: .....zł <input type="checkbox"/> renta: .....zł <input type="checkbox"/> zasiłek przedemerytalny: .....zł <input type="checkbox"/> wolne zawody: .....zł <input type="checkbox"/> działalność gospodarcza: .....zł <input type="checkbox"/> działalność rolnicza: .....zł <input type="checkbox"/> umowa cywilno-prawna: .....zł <input type="checkbox"/> umowa najmu: .....zł <input type="checkbox"/> umowa o pracę na czas określony do .....zł <input type="checkbox"/> odsetki z aktywów finansowych: .....zł <input type="checkbox"/> dywidendy: .....zł <input type="checkbox"/> inne: .....zł	<input type="checkbox"/> umowa o pracę: .....zł <input type="checkbox"/> emerytura: .....zł <input type="checkbox"/> renta: .....zł <input type="checkbox"/> zasiłek przedemerytalny: .....zł <input type="checkbox"/> wolne zawody: .....zł <input type="checkbox"/> działalność gospodarcza: .....zł <input type="checkbox"/> działalność rolnicza: .....zł <input type="checkbox"/> umowa cywilno-prawna: .....zł <input type="checkbox"/> umowa najmu: .....zł <input type="checkbox"/> umowa o pracę na czas określony do .....zł <input type="checkbox"/> odsetki z aktywów finansowych: .....zł <input type="checkbox"/> dywidendy: .....zł <input type="checkbox"/> inne: .....zł
Ilość osób w gospodarstwie domowym	..... w tym dzieci, w tym dzieci uprawnione do świadczenia wychowawczego 500+/800+	..... w tym dzieci, w tym dzieci uprawnione do świadczenia wychowawczego 500+/800+
Data urodzenia dzieci uprawnionych do świadczenia wychowawczego	.........................	.........................
Wydatki stałe gosp. domowego		
Wnioskodawca jest jedynym żywicielem rodziny	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy	<input type="checkbox"/> Tak <input type="checkbox"/> Nie <input type="checkbox"/> Nie dotyczy
Wnioskodawca I i Wnioskodawca II należą do tego samego gospodarstwa domowego TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/>		

IV. INFORMACJE O ZOBOWIĄZANIACH

Zobowiązania	Kwota zobowiązania**	Kwota pozostała do spłaty**	Rata miesięczna**	Bank	Wnioskodawca
limit ROR					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
limit ROR					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
limit karty kredytowej					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
limit karty kredytowej					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
kredyt					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II

Zobowiązania	Kwota zobowiązania**	Kwota pozostała do spłaty**	Rata miesięczna**	Bank	Wnioskodawca
kredyt					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
kredyt					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
kredyt					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
.....					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II
.....					<input type="checkbox"/> I <input type="checkbox"/> II

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Zobowiązania z tytułu kredytów zaciągniętych w instytucjach innych niż banki	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam na kwotę	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam na kwotę
Zobowiązania z tytułu udzielonych poręczeń/przystąpienia do długu	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam na kwotę <input type="checkbox"/> w tym w PBS w Zamościu	<input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> posiadam na kwotę <input type="checkbox"/> w tym w PBS w Zamościu
Inne zobowiązania (np. alimenty płacone, obciążenia komornicze)		

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Ubiegam się o kredyt/pożyczkę w innym banku:	<input type="checkbox"/> TAK (nazwa i adres banku, cel kredytu, wnioskowana kwota kredytu i termin spłaty, proponowane zabezpieczenia spłaty kredytu): <input type="checkbox"/> NIE	<input type="checkbox"/> TAK (nazwa i adres banku, cel kredytu, wnioskowana kwota kredytu i termin spłaty, proponowane zabezpieczenia spłaty kredytu): <input type="checkbox"/> NIE

V. INFORMACJE O POSIADANYM MAJĄTKU

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Status własności samochodu i wartość oraz ewentualna kwota obciążeń	<input type="checkbox"/> własny <input type="checkbox"/> leasing <input type="checkbox"/> na kredyt <input type="checkbox"/> służbowy <input type="checkbox"/> rodziców <input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> inny: Wartość:.....zł Obciążenia.....zł	<input type="checkbox"/> własny <input type="checkbox"/> leasing <input type="checkbox"/> na kredyt <input type="checkbox"/> służbowy <input type="checkbox"/> rodziców <input type="checkbox"/> nie posiadam <input type="checkbox"/> inny: Wartość:.....zł Obciążenia.....zł
Oszczędności (kwota, waluta, okres lokaty)	..... ..... .....	..... ..... .....
Papiery wartościowe (ilość, wartość)	..... .....	..... .....
Status mieszkaniowy i wartość	<input type="checkbox"/> właściciel/współwłaściciel domu/mieszkania <input type="checkbox"/> posiadacz spółdzielczego prawa do lokalu <input type="checkbox"/> posiadacz spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/domu jednorodzinnego <input type="checkbox"/> najemca: <input type="checkbox"/> mieszkania komunalnego <input type="checkbox"/> mieszkania zakładowego <input type="checkbox"/> od osoby prywatnej (dom, mieszkanie) <input type="checkbox"/> od osoby prywatnej (pokój) <input type="checkbox"/> zamieszkiwanie z rodzicami <input type="checkbox"/> zamieszkiwanie z dziećmi <input type="checkbox"/> inne..... Wartość:.....zł Obciążenia.....zł	<input type="checkbox"/> właściciel/współwłaściciel domu/mieszkania <input type="checkbox"/> posiadacz spółdzielczego prawa do lokalu <input type="checkbox"/> posiadacz spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu/domu jednorodzinnego <input type="checkbox"/> najemca: <input type="checkbox"/> mieszkania komunalnego <input type="checkbox"/> mieszkania zakładowego <input type="checkbox"/> od osoby prywatnej (dom, mieszkanie) <input type="checkbox"/> od osoby prywatnej (pokój) <input type="checkbox"/> zamieszkiwanie z rodzicami <input type="checkbox"/> zamieszkiwanie z dziećmi <input type="checkbox"/> inne..... Wartość:.....zł Obciążenia.....zł

	Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
Inne z podaniem wartości i obciążeń:

VI. INFORMACJE *:

dotyczące przesyłania harmonogramów spłat kredytu sporządzać:	<input type="checkbox"/> w formie elektronicznej na adres e-mail
o zmianach Regulaminu, Taryfy sporządzać	<input type="checkbox"/> w formie papierowej na adres korespondencyjny na terenie RP

*forma oraz kanał dystrybucji są takie same dla Kredytobiorców oraz innych osób będących dłużnikami Banku z tytułu zabezpieczenia spłaty kredytu

VII. OŚWIADCZENIA I ZGODY

- Przyjmuję do wiadomości i akceptuję informację Powiatowego Banku Spółdzielczego w Zamościu, zwanego dalej Bankiem, że przypadki zgłoszenia incydentów bezpieczeństwa należy kierować bezpośrednio do placówki Banku, telefonicznie na numer telefonu placówki Banku dostępny na stronie internetowej www.pbszamosc.pl. lub drogą elektroniczną na adres e-mail: incydent@pbszamosc.pl
- Oświadczam, że:**
 - nie wystąpiłem/wystąpiłem* z wnioskiem o ogłoszenie upadłości konsumenckiej;
 - wszystkie informacje podane przeze mnie oraz zawarte we wniosku oraz w składanych załącznikach są prawdziwe i kompletne, według stanu na dzień złożenia wniosku. Wyrażam zgodę na sprawdzenie przez Bank podanych przeze mnie informacji;
 - nie toczy się/toczy się* wobec mnie postępowanie egzekucyjne w sprawie: _____
 - terminowo reguluje zeznania podatkowe,
 - jestem osobą o pełnej zdolności do czynności prawnych tzn. jestem osobą pełnoletnią nie jestem osobą ubezwłasnowolnioną
 - łączą/nie łączą* mnie powiązania kapitałowe lub organizacyjne z członkami Powiatowego Banku Spółdzielczego w Zamościu, osobami zajmującymi kierownicze stanowiska w tym Banku lub pełniącymi funkcje w Radzie Nadzorczej Banku bądź Zarządzie Banku

(imię i nazwisko, adres zamieszkania i PESEL osób powiązanych z Wnioskodawcą oraz charakter powiązań ze wskazaniem funkcji pełnionej we władzach Banku przez osoby powiązane z Wnioskodawcą)

- nie jestem/jestem* członkiem Zarządu Banku/członkiem Rady Nadzorczej Banku;
 - nie jestem/jestem* małżonkiem, dzieckiem, rodzicem członka Zarządu Banku/członka Rady Nadzorczej Banku;
 - nie jestem/jestem* osobą zajmującą kierownicze stanowisko w Banku;
 - nie jestem/jestem* członkiem rady nadzorczej spółki, członkiem kadry kierowniczej wyższego szczebla spółki, w której osoby wymienione w ppkt. 6-8 posiadają co najmniej 10% udziałów w kapitale lub praw głosu lub, które mogą wywierać znaczący wpływ;
 - nie jestem/jestem* udziałowcem PBS w Zamościu;
 - przed złożeniem niniejszego wniosku otrzymałem i zapoznałem się z „Formularzem informacyjnym”.
 - zostałem poinformowany, o możliwości przekazania moich/naszych danych osobowych przez Bank na podstawie art.105 ust. 1 pkt 1c oraz art. 105 ust. 4 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (dalej „Prawo bankowe”) do Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie, ul. Zygmunta Modzelewskiego 77A, 02-679 Warszawa. W zakresie przekazanych danych Biuro Informacji Kredytowej - obok Powiatowego Banku Spółdzielczego w Zamościu – staje się Administratorem moich/naszych danych osobowych. Z Biurem Informacji Kredytowej mogę/ możemy skontaktować się poprzez adres e-mail: kontakt@bik.pl lub pisemnie (Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-679 Warszawa, ul. Zygmunta Modzelewskiego 77A). Biuro Informacji Kredytowej wyznaczyło Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować poprzez e-mail: iod@bik.pl lub pisemnie (Inspektor Ochrony Danych, Centrum Obsługi Klienta BIK S.A., 02-679 Warszawa, ul. Zygmunta Modzelewskiego 77A), we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Pełna treść klauzuli informacyjnej Biura Informacji Kredytowej dostępna jest na stronie www.pbszamosc.pl/rodo.
 - Przyjmuję do wiadomości i akceptuję, że w przypadku, gdy dla danego okresu odsetkowego stopa referencyjna WIBOR 3M przyjmie wartość ujemną strony ustala w Umowie, że stopa referencyjna w tym okresie będzie miała poziom równy zero „0”, a oprocentowanie kredytu będzie wówczas równe wysokości marży kredytu.
 - zostałem poinformowany o tym, że bardzo długi okres spłaty zobowiązania wymaga zachowania odpowiedniego bufora dochodowego na wypadek pogorszenia ich sytuacji dochodowej lub realizacji większych.
- Wyrażam zgodę na:**
[Wyrażenie przez Panią/Pana zgod jest dobrowolne, jednakże brak wyrażenia zgody skutkować będzie niemożliwością zawarcia umowy kredytu.]

- 1) na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych upoważniam Powiatowy Bank Spółdzielczy w Zamościu do wystąpienia do Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. (BIG) z siedzibą we Wrocławiu o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

- 2) na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych upoważniam Powiatowy Bank Spółdzielczy w Zamościu do wystąpienia za pośrednictwem Biura Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie do biur informacji gospodarczej o ujawnienie informacji gospodarczych dotyczących moich zobowiązań.

Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatowy Bank Spółdzielczy w Zamościu oraz Biuro Informacji Kredytowej S.A. z siedzibą w Warszawie dotyczących mnie informacji stanowiących tajemnicę bankową, po wygaśnięciu moich zobowiązań wynikających z Umowy, w celu oceny zdolności kredytowej i analizy ryzyka kredytowego przez okres nie dłuższy niż 5 lat od dnia wygaśnięcia:

Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

Potwierdzam, że zostałam(em) poinformowana(y) o prawie dostępu do swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz dobrowolności udzielenia powyższej zgody, jak również o możliwości jej odwołania w każdym czasie, przy czym odwołanie zgody może nastąpić w banku, w którym zgoda zostaje udzielona jak i w BIK. Przyjmuję do wiadomości, że odwołanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania danych przed jej odwołaniem.

5. Wyrażam zgodę na:
- 1) otrzymanie od Banku decyzji kredytowej w terminie krótszym niż 21 dzień kalendarzowy w rozumieniu ustawy o kredycie hipotecznym oraz o nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami z dnia 23 marca 2017 r.;

Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

W tym celu wskazuję adres: w placówce Banku lub na adres mojej poczty elektronicznej: _____ / *

- 2) otrzymanie od Banku bezpłatnego projektu umowy z danymi i warunkami decyzji kredytowej w rozumieniu ustawy o kredycie hipotecznym oraz o nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami z dnia 23 marca 2017 r.

Wnioskodawca I	Wnioskodawca II
<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

W tym celu wskazuję adres: w placówce Banku lub na adres mojej poczty elektronicznej: _____ / *

6. Oświadczam, że powyższe dane osobowe, zgody i upoważnienia zostały podane i udzielone dobrowolnie. Brak wyrażenia zgody lub jej cofnięcie oraz odwołanie upoważnienia, może skutkować brakiem możliwości rozpatrzenia przez Bank niniejszego wniosku oraz w konsekwencji niemożliwość zawarcia i realizacji umowy kredytu.
7. W przypadku, podjęcia przez Bank decyzji o nieudzieleniu kredytu lub odrzuceniu wniosku o kredyt, Bank zwraca Wnioskodawcy dokumenty stanowiące załączniki do niniejszego wniosku o kredyt. W tym celu Wnioskodawca wskazuje adres ich odbioru: w placówce Banku lub przesłania na adres korespondencyjny: _____.
8. Oświadczam, że na żądanie Banku, przedstawię dodatkowe dokumenty, które zostaną przez Bank wskazane i będą niezbędne do rozpatrzenia niniejszego wniosku.
9. Bank informuje w rozumieniu ustawy o kredycie hipotecznym oraz o nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami z dnia 23 marca 2017 r., że ocena zdolności kredytowej Wnioskodawcy będzie dokonywana na podstawie informacji zgromadzonych w bazach danych lub w zbiorach danych Banku. W przypadku gdy Wnioskodawca odmówi przekazania informacji niezbędnych do oceny lub weryfikacji jego zdolności kredytowej, kredyt hipoteczny nie zostanie udzielony.
10. Bank oświadcza, że nie współpracuje z żadnym rzeczoznawcą majątkowym bądź podmiotami zrzeszającymi Rzeczoznawców Majątkowych. Wnioskodawca zobowiązany jest dostarczenia wyceny nieruchomości będącej przedmiotem finansowania. Wnioskodawca samodzielnie dokonuje wyboru rzeczoznawcy majątkowego, o którym mowa w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, odpowiedzialnego za niniejszą wycenę, kierując się własnymi kryteriami wyboru, potrzebami, sytuacją finansową i osobistą, preferencjami oraz celami.

11. Bank nie wykonuje usług doradczych w rozumieniu ustawy z dnia 21 kwietnia 2017 r. o kredycie hipotecznym oraz nadzorze nad pośrednikami kredytu hipotecznego i agentami. Nie zalecamy Państwu tego konkretnego rodzaju kredytu hipotecznego. Jednak w oparciu o Państwa odpowiedzi na niektóre pytania podajemy informacje na temat tego kredytu hipotecznego, tak by mogli Państwo sami podjąć decyzję.

Informacje o prawach oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych znajdują się w odebranym przez Klienta formularzu „Klauzule informacyjna i klauzule zgód”.

.....
(miejsowość, data)

.....
podpis Wnioskodawcy I

.....
podpis Wnioskodawcy II

* niepotrzebne skreślić

** w zł

.....
(podpis i stempel funkcyjny pracownika Banku
potwierdzającego własnoręczność podpisów i
zgodność powyższych danych z przedłożonymi
dokumentami)